

СОГЛАШЕНИЕ № 43.1

о предоставлении субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Владивосток

«09» января 2019 г.

Департамент образования и науки Приморского края (далее – Департамент) в лице исполняющей обязанности директора департамента образования и науки Приморского края Кочуровой Надежды Григорьевны, действующей на основании приказа Губернатора Приморского края от 27.06.2018 № 1449-л и Положения о департаменте образования и науки Приморского края от 03 июля 2009 г. № 171-па, с одной стороны и краевое государственное краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальневосточный судостроительный колледж» (далее – Учреждение) в лице директора Левченко Геннадия Иосифовича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 27.12.2013 № 621-ри, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о порядке и об условиях предоставления Учреждению из краевого бюджета субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

Субсидии предоставляются при выполнении Учреждением следующих условий:

- 1) целевое использование предоставляемых субсидий;
- 2) представления в департамент отчетности об использовании субсидии в сроки, определенные настоящим Соглашением;
- 3) своевременное и надлежащее исполнение налоговых и иных обязательств перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, обязательств перед бюджетами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2019 году Учреждению при соблюдении им условий, установленных в разделе 1 настоящего Соглашения, субсидию в размере **2 303 589 (Два миллиона триста три тысячи пятьсот восемьдесят девять) рублей 00 копеек** на цели, указанные в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидию Учреждению на его лицевой счет № **31206Ц30150**, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, в соответствии с Перечнем основных мероприятий или приобретений,

являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению, в размерах и сроки, указанными в Приложении 1, учитывая кассовый план исполнения краевого бюджета, доведенный департаментом финансов Приморского края и предельные объемы финансирования расходов.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;

- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;

- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в Субсидии;

- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;

- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль за использованием субсидий на цели (направления расходования): путем проведения тематических проверок, в форме текущего контроля оперативных данных и отчетности, анализа представленных документов на стадии формирования перечня основных мероприятий или приобретений.

2.2.4. Осуществлять оценку достижений целей субсидии исходя из достигнутых значений показателей результативности предоставления субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии до конца месяца, в котором поступило финансирование.

2.3.3. Осуществлять расходы за счет средств субсидии, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления.

2.3.4. Представлять в департамент ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидий по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение 2).

2.3.5. По решению департамента вернуть субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели (направления расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.6. Предоставлять к Соглашению расчеты, обосновывающие объем субсидии (плановые сметы, перечень приобретаемого имущества, иные документы).

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться в департамент с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Цели (направления расходования) субсидии

№ п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Код классификации операций сектора государственного управления	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3	4
1	Мероприятия по развитию физической культуры и спорта Приморского края	759 0704 0910370270 622 14	30,000
2	Мероприятия, направленные на допризывную подготовку учащейся молодежи Приморского края к службе в Вооружённых Силах РФ	759 0704 0230570240 622 17	30,000
3	Стипендии	759 0704 0240170990 622 26	973,283
4	Расходы на организацию питания обучающихся краевых государственных профессиональных учреждений, проживающих в общежитии	759 0704 0240270920 622 77	1 270,306
ИТОГО:			2 303,589

4. Ответственность Сторон

4.1. Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

5. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае установления Департаментом фактов нецелевого использования субсидий и (или) невыполнения Учреждением Соглашения Департамент составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

5.2. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в акте, Департамент принимает решение о возврате предоставленной субсидии на счет Департамента.

5.3. В течение пяти рабочих дней Департамент направляет Учреждению требование о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии (далее – требование).

5.4. Учреждение обязано осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования.

5.5. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит зачету, а счет следующего перечисления субсидии по данному коду бюджетной классификации Российской Федерации, в

случае невозможности зачета – взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2019 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 6 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ: департамент образования и науки Приморского края	УЧРЕЖДЕНИЕ: краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дальневосточный судостроительный колледж»
Место нахождения: 690110, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 22 E-mail: education2006@primorsky.ru	Место нахождения: 692801, г. Большой Камень, ул. Ленина, 22 E-mail: dvssk-bk@yandex.ru
Банковские реквизиты: ИНН 2540083421 КПП 254001001 УФК по Приморскому краю (департамент образования и науки Приморского края)	Банковские реквизиты: ИНН 2503006683 КПП 250301001 УФК по Приморскому краю (КГА ПОУ «ДВССК», л/с 31206Ц30150)
л/с 03202000110	л/с 31206Ц30150
Дальневосточное ГУ Банка России р/с 40201810600000100002	Дальневосточное ГУ Банка России р/с 4060181050507100001
БИК 040507001	БИК 040507001
ОКОПФ 20904	ОКОПФ 20901
ОКПО 00089721	ОКПО 05236240
ОКАТО 054013760000	ОКАТО 05506000000
ОКТМО 05701000001	ОКТМО 05706000001
И.о. директора департамента образования и науки Приморского края /Н.Г. Кочурова/	Директор КГА ПОУ «ДВССК» /Г.И. Левченко/

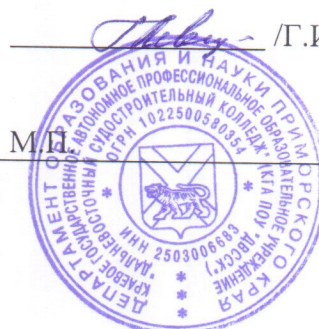


ГРАФИК
перечисления субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнения работ)

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Дальневосточный судостроительный колледж»

на 2019 год

Срок перечисления субсидии	Код дополнительной классификации				ВСЕГО
	14	17	26	77	
Январь			70 000	120 000	190 000
Февраль			70 000	120 000	190 000
Март			70 000	120 000	190 000
Апрель			70 000	120 000	190 000
Май	30 000	30 000	70 000	120 000	250 000
Июнь			70 000	60 000	130 000
Июль			50 000		50 000
Август			50 000	120 000	170 000
Сентябрь			153 283	130 306	283 589
Октябрь			100 000	120 000	220 000
Ноябрь			100 000	120 000	220 000
Декабрь			100 000	120 000	220 000
2019 год	30 000	30 000	973 283	1 270 306	2 303 589

Директор

 Г.И. Левченко

Главный бухгалтер

 И.А. Медведева